

УТВЕРЖДАЮ:
заведующая МДОУ «Детский сад № 2
комбинированного вида «Капитошка»
_____ Е.А.Пичкурова
приказ №1-11
от « 10 » января 2022 г.

**Положение о пожарно-технической комиссии
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 2 комбинированного вида «Капитошка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о пожарно-технической комиссии (далее – Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 комбинированного вида «Капитошка» (далее – Учреждение) в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с изменениями и дополнениями) и постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020г. №1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации».

1.2. Целью создания пожарно-технической комиссии (далее – ПТК) является привлечение работников Учреждения к активному участию в работе по предупреждению пожаров и противопожарной защите Учреждения.

1.3. ПТК создается приказом заведующей Учреждения из лиц, ответственных за пожарную безопасность, с правами и обязанностями, регламентирующими порядок их работы.

1.4. В состав ПТК включают представителей администрации, специалиста по охране труда, работников педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения, деятельность которых связана с организацией и проведением образовательного и технологических процессов, эксплуатацией и обслуживанием электроустановок, оборудования пищеблока, системы воздушного отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, систем водоснабжения, связи, производственной автоматики, автоматической противопожарной защиты и т. п.

1.5. На должность председателя ПТК назначается заведующая Учреждения, заместителя председателя – заместитель заведующей по АХР, ответственный за пожарную безопасность.

1.6. ПТК в своей деятельности руководствуется установленным законодательством, требованиями пожарной безопасности, предписаниями Государственного пожарного надзора, а также Положением о ПТК.

2. Основные задачи ПТК

2.1. Содействие администрации Учреждения в проведении пожарно-профилактической работы и осуществлении контроля за соблюдением требований стандартов, норм, правил, инструкций и других нормативных актов по вопросам пожарной безопасности, а также в выполнении предписаний и постановлений Государственного пожарного надзора.

2.2. Выявление нарушений в работе электрооборудования пищеблока, прачечной, на складах и т.п., которые могут привести к возникновению пожара, взрыва или аварии, и разработка мероприятий, направленных на устранение этих нарушений.

2.3. Организация работы по совершенствованию пожарной безопасности и повышению устойчивости объекта и его противопожарного состояния.

2.4. Проведение разъяснительной работы среди персонала и воспитанников Учреждения по соблюдению требований противопожарных норм и правил.

2.5. Проведение работы по обучению пожарно-техническому минимуму сотрудников Учреждения.

3. Функции ПТК

3.1. Выявление взрывопожароопасных производственных факторов на рабочих местах.

3.2. Информирование работников от лица работодателя о возможных причинах пожаров и взрывов, а также о способах их предотвращения.

3.3. Участие в проверке фактов пожаров в Учреждении. Выявление причин и подготовка обоснованных заключений по предотвращению подобных случаев.

3.4. Проведение пожарно-технических обследований зданий, сооружений, электрооборудования и механизмов на соответствие их требованиям пожарной безопасности (не реже 4 раз в год).

3.5. Разработка мероприятий по профилактике пожаров в Учреждении, а также оказание организационной помощи по выполнению запланированных мероприятий.

3.6. Составление видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции о мерах пожарной безопасности.

3.7. Разработка и пересмотр инструкций о мерах пожарной безопасности для отдельных видов взрывопожароопасных работ (по мере необходимости).

3.8. Разработка программы и проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности со всеми вновь принимаемыми на работу, студентами, прибывшими на производственное обучение или практику, а также с работниками подрядных организаций, выполняющими различные работы в Учреждении.

3.9. Разработка программы первичного инструктажа на рабочем месте, программы обучения пожарно-техническому минимуму.

3.10. Методическая помощь по организации инструктажа или пожарно-технического минимума, а также проверки знаний по вопросам пожарной безопасности работников Учреждения.

3.11. Участие в работе комиссий по проверке знаний по пожарной безопасности у работников Учреждения.

3.12. Организация обеспечения правилами, нормами, плакатами и другими наглядными пособиями по пожарной безопасности, а также оказание методической помощи в оборудовании соответствующих информационных стендов.

3.13. Осуществление контроля за:

- соблюдением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности;

- правильным содержанием и сохранностью первичных средств пожаротушения, автоматических систем обнаружения и тушения пожара;

- наличием инструкций о мерах пожарной безопасности для работников, своевременным их пересмотром;

- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;

- эффективностью работы автоматических систем обнаружения и тушения пожара, противоподымной защиты, наружного и внутреннего противопожарного водопровода, систем оповещения о пожаре;

- состоянием противопожарных предохранительных приспособлений и защитных устройств;

- своевременным и качественным проведением противопожарного обучения, проверки знаний и всех видов противопожарных инструктажей;

- правильным расходованием средств, выделенных на выполнение мероприятий пожарной безопасности.

3.14. Подготовка и внесение предложений о разработке и внедрении более совершенных систем и средств противопожарной защиты и защиты от опасных факторов пожара.

3.15. Доведение до сведения работников Учреждения вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности.

3.16. Организация хранения документации (актов по проверке противопожарного состояния ДОУ, актов по проверке фактов пожаров, планов работы и протоколов комиссии и др.).

3.17. Поддержание в надлежащем состоянии стенда и уголка по пожарной безопасности, организация противопожарной пропаганды и агитации в ДОУ. Проверка выполнения противопожарных мероприятий, предложенных предписаниями Государственного пожарного надзора.

4. Организация работы пожарно-технической комиссии

4.1. ПТК осуществляют свою работу на основании плана мероприятий по противопожарной безопасности, составляемого на учебный год.

4.2. ПТК не имеет права отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями Государственного пожарного надзора.

4.3. ПТК не менее одного раза в год должна отчитываться о своей работе на общем собрании трудового коллектива. Этот отчет может проводиться совместно с комиссией по вопросам охраны труда.

5. Права членов ПТК

5.1. В любое время суток беспрепятственно осматривать производственные, служебные и бытовые помещения Учреждения, знакомиться с документами по пожарной безопасности.

5.2. Проверять противопожарный режим в Учреждении и предъявлять ответственным за пожарную безопасность обязательные для исполнения акты об устранении выявленных нарушений требований пожарной безопасности.

5.3. Запрещать эксплуатацию оборудования, электроустановок и работу на рабочих местах при выявлении нарушений инструкций о мерах пожарной безопасности, которые могут привести к пожару, с уведомлением об этом заведующей Учреждения.

5.4. Привлекать по согласованию с заведующей Учреждения соответствующих специалистов к проверке состояния пожарной безопасности.

5.5. Запрашивать и получать материалы по вопросам пожарной безопасности, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения противопожарного режима.

5.6. Требовать отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж по пожарной безопасности, обучение и проверку знаний в системе пожарно-технического минимума или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции о мерах пожарной безопасности.

5.7. Представлять заведующей Учреждения предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию пожаробезопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности виновных в нарушении требований пожарной безопасности.